

교육행정전자서명 인증서 사용자의 자주하는 질문(FAQ)

<2022.09>

교육행정전자서명 인증서 사용 관련 문의

문의1) 교육행정전자서명 인증서는 어디에 사용하나요? p1

문의2) 교육행정전자서명 인증서(개인용)는 어떻게 사용하나요? p1

교육행정전자서명 인증서 신청 관련 문의

문의3) 교육행정전자서명 인증서 신청은 어떻게 하나요? p1

문의4) 우리 기관의 교육행정전자서명 인증담당자는 누구인가요? p2

문의5) 예전에 사용하던 교육행정전자서명 인증서 (구)신청서 양식을 그대로 사용해도 되나요? p3

교육행정전자서명 인증서 발급/재발급/(키)갱신 관련 문의

문의6) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급 절차가 어떻게 되나요? p4

문의7) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급 후 인증서는 어떻게 확인하나요? p6

문의8) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급 요청 후 참조번호/인가코드를 메일로 받지 못했는데 어떻게 해야 하나요? p7

문의9) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급 시 “참조번호 또는 인가코드가 맞지 않습니다.”라는 메시지가 발생하는데 어떻게 된 건가요? p8

문의10) 보안프로그램 설치/삭제 시에 중단 에러 메시지가 발생하면서 설치/삭제가 정상적으로 되지 않습니다.("32797 : KCaseAgent 버전이 일치 하지 않습니다.") p9

문의11) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급 후 인증서 파일은 어디에 저장되나요? p10

문의12) 소속이 변경되면 인증서를 재발급 받아야 하나요? p10

문의13) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급을 위해 참조번호/인가코드 조회 (입력) 시 “사용자 정보가 존재하지 않습니다.”라는 메시지가 발생합니다. p10

문의14) 교육행정전자서명 인증서 (재)발급, (키)갱신 시 “40961:” 혹은 “알 수 없는 에러”라는 오류 메시지가 발생하는데 어떻게 해야 하나요? p11

문의15) 교육행정전자서명 인증서 (재)발급, (키)갱신 시 “40962: 파일의 권한 또는 숨김 여부 등으로 인하여 작업을 수행 할 수가 없습니다.”라는 오류 메시지가 발생하는데 어떻게 해야 하나요? p11

문의16) 교육행정전자서명 인증서 (키)갱신 시 "40964: 인증서 저장에 실패하였습니다. 다음과파일이 누락되었습니다. : 경로\○○.cer(또는 경로\○○.key)" 라는 오류 메시지가 발생하는데 어떻게 해야 하나요?	p12
문의17) 인증서 발급 중 패스워드 설정하여도 “패스워드를 입력해주세요”라는 메시지가 출력될 때는 어떻게 하나요?	p12
교육행정전자서명 인증서 관련 기타 문의	
문의18) 교육행정전자서명 인증서 비밀번호를 분실했는데 찾을 수 있나요?	p13
문의19) 계속 사용하던 비밀번호를 입력하였는데 “인증서 비밀번호가 일치하지 않습니다.”라는 메시지가 발생합니다.	p13
문의20) 유효기간이 남아있는데 인증서가 폐지된 것으로 확인됩니다.	p15
문의21) 로그인 시 인증서 선택창에 인증서가 보이지 않습니다.(교육행정전자서명 인증서 유효기간(만료 일시) 확인 방법)	p16
문의22) "16389: 서명용 개인키를 읽는데 실패하였습니다.”라는 메시지가 출력됩니다.	p17
문의23) 특수목적용인증서 유효기간이 1년 3개월로 변경 되었는데 다른 인증서의 유효기간도 1년 3개월인가요?	p17
문의24) 제가 사용하고 있는 인증서가 교육부(EPKI) 인증서인지, 행안부(GPKI) 인증서인지 확인하고 싶습니다.	p18
연계 시스템 이용 관련 문의	
문의25) 행정정보공동이용 로그인시 “PMI Validation ERROR” 혹은 “로그인 처리가 정상적으로 수행되지 않았습니다. 다시 로그인 하여 주십시오.” 라는 메시지가 발생합니다.	p19
문의26) 나이스 업무포털 로그인시 “인증서 정보가 일치하지 않습니다.(사용한 인증서와 등록된 인증서 정보가 다릅니다.)” 라는 메시지가 발생합니다.	p20
문의27) 나이스 업무포털 로그인시 “조회된 사용자 정보가 없습니다. (사용자 등록을 하신 뒤 로그인하여 주십시오.)”	p21
문의28) 행정정보공동이용, 정부24 등 연계 시스템 이용 시, 소속정보가 다르게 나오는 경우 어떻게 하나요?	p22
문의29) K에듀파인 로그인시 “등록되지 않은 사용자입니다.” 혹은 “사용한 인증서와 등록된 인증서가 다릅니다.” 라는 오류가 발생하면 어떻게 하나요?	p23

□ 교육행정전자서명 인증서 사용 관련

문의1) 교육행정전자서명 인증서는 어디에 사용하나요?

답변) 교육행정전자서명 인증서는 교육행정정보시스템(나이스), 에듀파인 등 교육(행정)기관의 정보시스템에서 사용자 로그인을 통한 신원 확인, 송수신 데이터 암호화 등의 용도로 사용됩니다.

문의2) 교육행정전자서명 인증서(개인용)는 어떻게 사용하나요?

답변) 인증서를 발급받으신 후, 정보시스템에서 인증서를 사용하기 위해서는 이용하려는 정보시스템에 인증서를 등록하셔야합니다. 인증서 등록은 각 정보시스템마다 상이하므로, 관련 문의는 해당 시스템 담당자에게 확인 부탁드립니다.

□ 교육행정전자서명 인증서 신청 관련 문의

문의3) 교육행정전자서명 인증서 신청은 어떻게 하나요?

답변) 교육부 행정전자서명인증센터 홈페이지(www.epki.go.kr) 내 게시된 교육행정전자서명 인증서 신청서를 작성하여, 아래의 수신처로 제출(전자 공문으로 제출)해주시면 됩니다. 인증서 신청 관련 문의는 해당기관 인증담당자에게 확인 부탁드립니다.(문의4 참고)

	신청자(기관) 소속	공문제출처
개인용	유, 초, 중학교, 교육지원청	관할 교육지원청
	고등학교, 시·도교육청, 본청 직속기관	관할 시·도교육청
	대학	해당대학(담당부서)
	공공기관	해당기관(담당부서)
	교육부, 직속기관, 국립학교	한국교육학술정보원
전자 관인용 (기관용)	유, 초, 중학교, 교육지원청	관할 교육지원청
	고등학교, 시·도교육청, 본청 직속기관	관할 시·도교육청
	대학	해당대학(담당부서)
	공공기관	해당기관(담당부서)
	교육부, 직속기관, 국립학교	한국교육학술정보원

	신청자(기관) 소속	공문제출처
특수 목적용 (업무용)	유, 초, 중학교, 교육지원청	관할 교육지원청
	고등학교, 시·도교육청, 본청 직속기관	관할 시·도교육청
	대학	해당대학(담당부서)
	공공기관	해당기관(담당부서)
	교육부, 직속기관, 국립학교	한국교육학술정보원
서버용	유, 초, 중학교, 교육지원청	관할 시·도교육청
	고등학교, 시·도교육청, 본청 직속기관	관할 시·도교육청
	대학	한국교육학술정보원
	공공기관	한국교육학술정보원
	교육부, 직속기관, 국립학교	한국교육학술정보원
RA /LRA	시·도 교육청 RA	한국교육학술정보원
	교육지원청 LRA	관할 시·도 교육청
	공공기관 LRA	한국교육학술정보원
	대학 LRA	한국교육학술정보원

※ 국립대학 부설 부속 학교의 경우

- 개인용, 특수목적용, 기관용 인증서 신청 공문은 해당 대학 담당자에게 전자공문 발송
- 서버용 인증서 신청 공문은 한국교육학술정보원으로 전자공문 발송

※ SSL용 인증서는 2019년 6월부로 발급 중단되었습니다.

문의4) 우리 기관의 교육행정전자서명 인증담당자는 누구인가요?

답변) 교육부 행정전자서명인증센터 홈페이지(www.epki.go.kr)의 인증 담당자 안내를 통해 검색할 수 있습니다.

① 인증센터 홈페이지(www.epki.go.kr) 바로가기 서비스 메뉴 [인증담당자안내] 클릭

The screenshot shows the EPKI website interface. At the top, there's a navigation bar with links like '센터소개', '인증서발급관리', '인증정책', '자료실', '고객센터', and '보안서버'. Below this, the main content area is divided into several sections. On the left, there's a large banner for '교육부 전자서명 인증서비스' (Ministry of Education Electronic Signature Certification Service). To the right of the banner, there's a '바로가기 서비스' (Quick Start Service) section with four icons: '보안요령설치' (Security Policy Installation), '신설서단문로드' (New Certificate Download), '인증담당자안내' (Certification Officer Guide - highlighted with a red box), and '신설발차안내' (New Certificate Issuance Guide). Below this, there's a '공지사항' (Notice) section with a title '1월 월간 정기점검 안내' (January Monthly Regular Maintenance Notice). To the right of the notice, there's a '고객센터' (Customer Center) section with contact information: '053-714-0755' and 'Email: epkihelp@keris.or.kr'. At the bottom of the page, there's a footer with the KERIS logo and contact information.

② 기관명으로 인증담당자 검색 혹은 신청자 소속 기관 클릭

[인증 담당자 검색]

전자서명인증센터 인증담당자를 검색을 통해 안내해 드립니다.
기관명으로 검색해주세요. ex) '서울특별시교육청' 또는 '서울대학교' 입력

전체 ▼

검색어를 입력하세요.

검색

교육부	서울특별시교육청	경기도교육청	충청남도교육청	충청북도교육청
경상남도교육청	경상북도교육청	전라남도교육청	전라북도교육청	강원도교육청
제주특별자치도교육청	부산광역시교육청	대구광역시교육청	인천광역시교육청	광주광역시교육청
대전광역시교육청	울산광역시교육청	정부산하기관 및 위원회	세종특별자치시교육청	대학[ㄱ~ㄴ]
대학[ㄴ~ㄷ]	대학[ㄷ~ㄹ]			

문의5) 예전에 사용하던 교육행정전자서명 인증서 (구)신청서 양식을 그대로 사용해도 되나요?

답변) 개인정보 보호법 등 관련 법령에 따라 변경된 교육행정전자서명 인증서 신청서 양식을 사용하셔야 합니다.(교육부 행정전자서명인증센터 홈페이지 내 [자료실] - [인증서 신청 관련 양식] 메뉴에서 다운로드)
(구)신청서 양식으로 인증서 발급을 요청하신 경우, 신청 공문은 반송 처리되며, (신)신청서 양식으로 신청해주셔야만 인증서 발급이 가능합니다.

- 3 -

□ 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급/(키)갱신 관련 문의

문의6) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급 절차가 어떻게 되나요?

- 답변) 1. (신청자) 교육행정전자서명 인증서 신청서 작성(문의3 참고)
 2. (신청자) 공문제출처로 신청서를 전자공문 발송(문의4 참고)
 3. (등록기관/원격등록기관) 신청자 신원 확인 후 인증서 신청 접수 처리
 4. (인증센터) 신청자 휴대전화번호/이메일로 인증서 발급 안내 문자/이메일 발송

5. (신청자) 홈페이지(www.epki.go.kr)에서 인증서 발급/재발급

① 홈페이지 메인 상단 메뉴 [인증서발급/관리] -> [발급/재발급] 클릭



② 인증서 발급 [참조번호/인가코드 조회] 버튼 클릭

▶ 인증서 발급

개인용 인증서 발급	인증서발급 >	참조번호/인가코드 조회 >	절차안내 >
전자관인용(기관용) 인증서 발급	인증서발급 >	참조번호/인가코드 조회 >	절차안내 >
특수목적용(업무용) 인증서 발급	인증서발급 >	참조번호/인가코드 조회 >	절차안내 >
서버용 인증서 발급	인증서발급 >	참조번호/인가코드 조회 >	절차안내 >
SSL용 인증서 발급	2019년 6월 3일부터 SSL인증서 발급이 중단되었습니다.		
인증담당자(RA/LRA)용 인증서 발급	인증서발급 >	참조번호/인가코드 조회 >	절차안내 >

③ 신청서에 기재한 이름, 주민등록번호, 임시비밀번호 입력 후 확인 버튼 클릭

인증서 발급(개인용)

구분	개인용
이름	<input type="text"/>
주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>
임시비밀번호	<input type="text"/>

※ 인증서 신청서 작성 시 기입한 8자리 숫자입니다.

[확인 >](#) [취소 >](#)

④ 인증서 용도, 기관명, 이름 확인 후 발급 버튼 클릭

개인용 인증서 발급을 수행합니다.

구분	개인용
기관명	서울특별시교육청 서울특별시강동교육지원청
이름	홍길동
참조번호	90299
인가코드	2C8m339sYD9b4Zr46Zy

[발급 >](#) [취소 >](#)

※ 임시비밀번호는 인증서 신청서 작성 시 기재하신 8자리 숫자입니다.

※ 임시비밀번호가 기억나지 않을 경우 작성하신 신청서를 확인하시거나, 또는 소속기관의 인증담당자(문의4 참고)에게 문의하여 주시기 바랍니다.

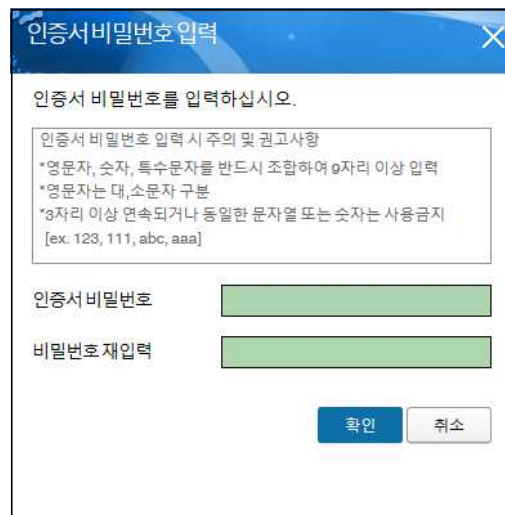
⑤ (신청자) 인증서 저장매체 선택 후 [확인] 버튼 클릭



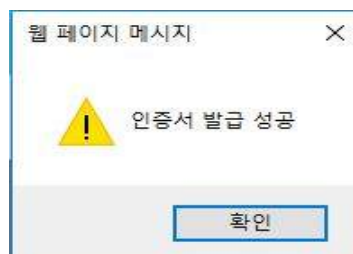
⑥ (신청자) 인증서 비밀번호 입력하고 [확인] 클릭

※ 영문자와 숫자, 특수문자를 반드시 조합하여 9자리 이상으로 비밀번호 생성

※ 영문자는 대·소문자를 구분하며, 3자리 이상 연속되거나 동일한 문자열(숫자 포함)은 사용할 수 없음



⑦ (신청자) 인증서 발급 완료



문의7) 발급/재발급 후 인증서는 어떻게 확인하나요?

답변) 교육부 행정전자서명인증센터 홈페이지(www.epki.go.kr)의 인증서 검증을 통해 확인할 수 있습니다.

① 홈페이지 메인 상단 메뉴 [인증서발급/관리] -> [관리기능] 클릭



② 관리기능 중 인증서 검증 [바로가기] 버튼 클릭



③ 인증서 선택창에서 인증서 선택 후 [인증서 보기/검증] 클릭



문의8) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급 요청 후 참조번호/인가코드를 메일로 받지 못했는데 어떻게 해야 하나요?

답변) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급 시 참조번호/인가코드 정보가 인증서 발급 신청서에 기재한 메일 주소로 전송됩니다.

메일 주소 정보 등록 오류 등 사유로 인해 참조번호/인가코드를 메일로 받지 못한 경우 교육부 행정전자서명인증센터 홈페이지(www.epki.go.kr)에서 참조번호/인가코드를 조회하여 인증서를 발급받으실 수 있습니다.

※ 참조번호/인가코드 조회를 위해 신청서에 작성한 임시비밀번호 필요

※ 참조번호/인가코드 정보는 인증서 발급 완료 후 재사용 불가

① 홈페이지 메인 상단 메뉴 [인증서발급/관리] -> [발급/재발급] 클릭



② [발급/재발급] 페이지에서 신청한 용도에 해당하는 [참조번호/인가코드 조회] 버튼 클릭

▶ 인증서 발급

개인용 인증서 발급	인증서발급 >	참조번호/인가코드 조회 >	절차안내 >
전자관인용(기관용) 인증서 발급	인증서발급 >	참조번호/인가코드 조회 >	절차안내 >
특수목적용(업무용) 인증서 발급	인증서발급 >	참조번호/인가코드 조회 >	절차안내 >
서버용 인증서 발급	인증서발급 >	참조번호/인가코드 조회 >	절차안내 >
SSL용 인증서 발급	2019년 6월 3일부터 SSL인증서 발급이 중단되었습니다.		
인증담당자(RA/LRA)용 인증서 발급	인증서발급 >	참조번호/인가코드 조회 >	절차안내 >

- ③ [참조번호/인가코드] 조회 창에서 사용자 정보 입력 후 확인 버튼 클릭
- ④ 입력한 정보가 정상적일 경우 [참조번호/인가코드] 정보 확인이 가능하며, 발급 버튼 클릭

인증서 발급(개인용)

구분	개인용
이름	<input type="text"/>
주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>
임시비밀번호	<input type="text"/>

※ 인증서 신청서 작성 시 기재한 8자리 숫자입니다.

개인용 인증서 발급을 수행합니다.

구분	개인용
기관명	서울특별시교육청 서울특별시강동교육지원청
이름	홍길동
참조번호	9d299
인가코드	2C8m339sYD9b4ZR46Zy

※ 임시비밀번호는 인증서 신청서 작성 시 기재하신 8자리 숫자입니다.

※ 임시비밀번호가 기억나지 않을 경우 작성하신 신청서를 확인하시거나, 또는 소속기관의 인증담당자(문의4 참고)에게 문의하여 주시기 바랍니다.

문의9) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급 시 “참조번호 또는 인가코드가 맞지 않습니다.”라는 메시지가 발생하는데 어떻게 된 건가요?

답변) 해당 메시지 관련하여 두 가지 경우가 있습니다.

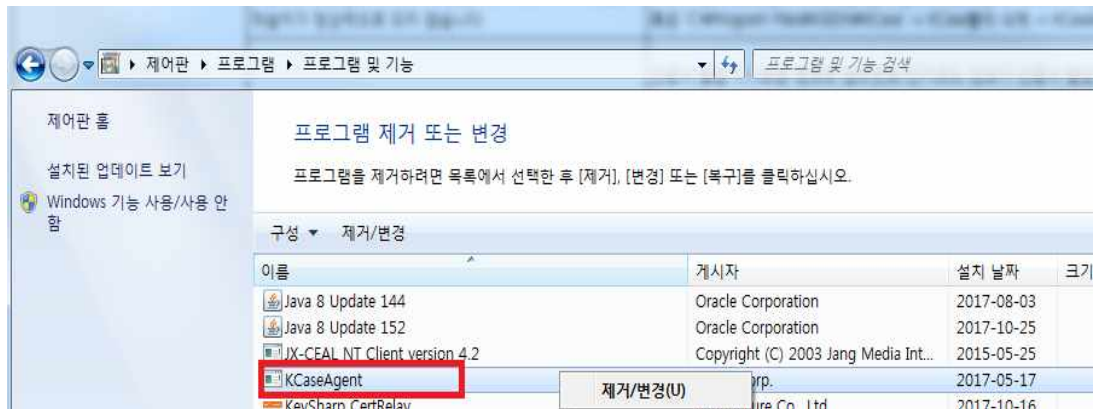
1. 참조번호/인가코드를 제대로 입력하지 않은 경우입니다. 다시 한 번 참조번호/인가코드를 정확히 입력해보시길 바랍니다.
2. 해당 참조번호/인가코드를 이용하여 인증서를 이미 발급받으신 경우입니다. 참조번호/인가코드는 일회용 값이기 때문에 이미 인증서를 발급 받으셨다면, 참조번호/인가코드를 다시 사용하실 수 없습니다. 이미 인증서가 성공적으로 발급 완료된 건 아닌지 확인해 보시길 바랍니다.



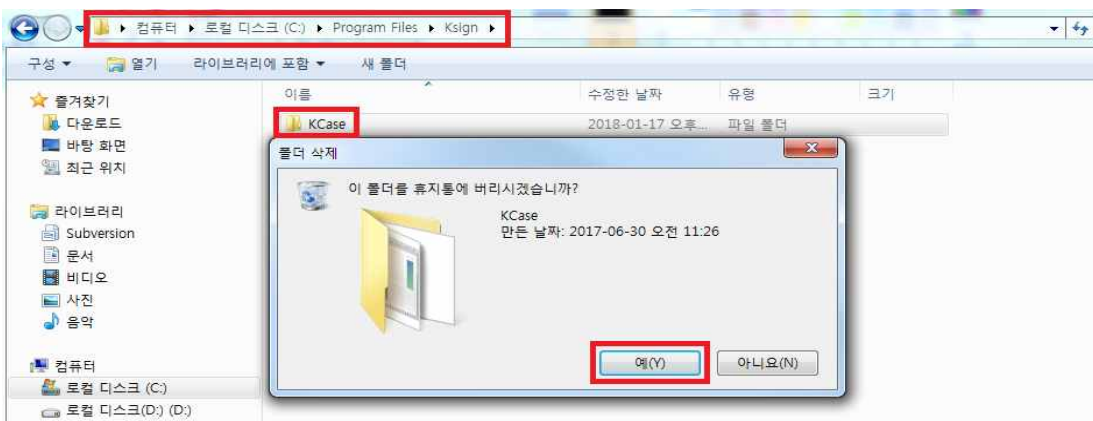
문의10) 보안프로그램 설치/삭제 시 중단 에러 메시지가 발생하면서 설치/삭제가 정상적으로 되지 않습니다.("32797 : KCaseAgent 버전이 일치 하지 않습니다.")

답변) 교육부 행정전자서명인증센터 홈페이지(www.epki.go.kr)의 열려 있는 브라우저 창을 모두 닫고 보안프로그램(KCaseAgent)을 재설치합니다.

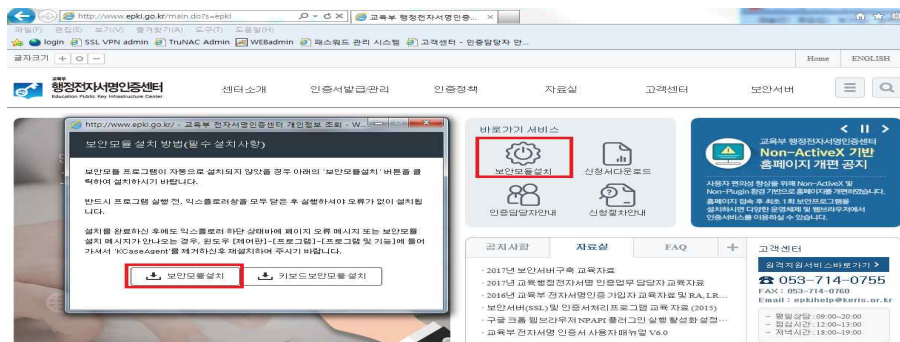
① PC 재부팅 → 제어판 → 프로그램 및 기능 → KCaseAgent 제거



② 다음 경로로 이동 'C:\Program Files (x86)\KSign\KCase' 혹은 'C:\Program Files\Ksign\KCase' → KCase폴더 삭제



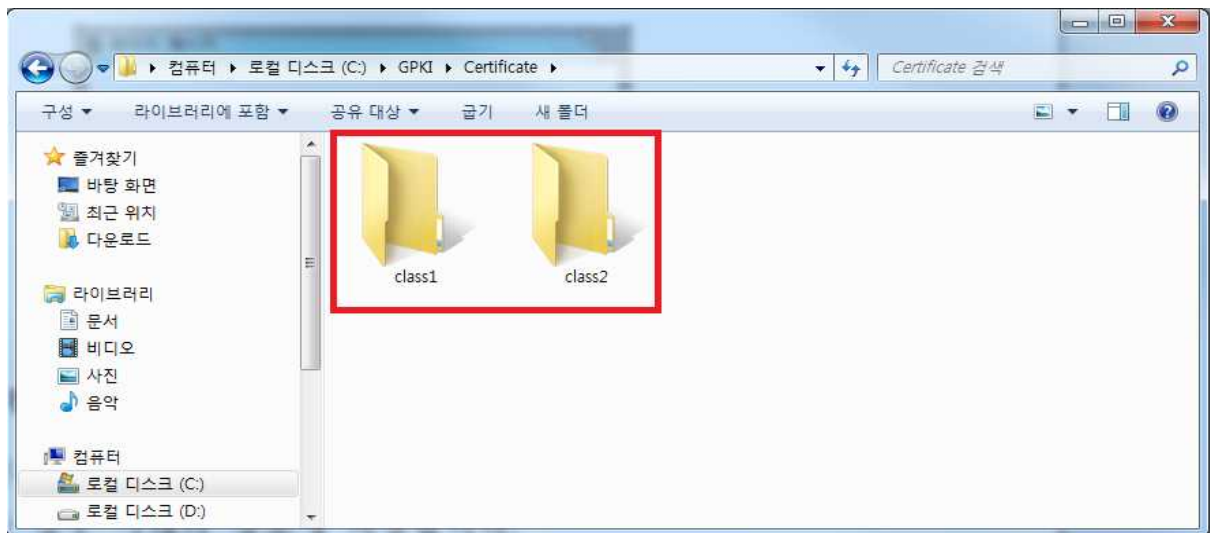
③ 교육부 행정전자서명인증센터(www.epki.go.kr)에서 보안모듈(KCaseAgent) 재설치



문의11) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급 후 인증서 파일은 어디에 저장되나요?

답변) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급 시 저장 매체를 하드디스크로 선택했을 경우 아래의 경로에 저장됩니다.

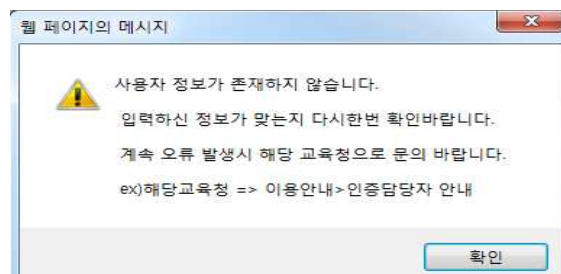
- ① 개인용/특수목적용 = C:\GPKI\Certificate\class2\
② 기관용 = C:\GPKI\Certificate\class1\



문의12) 소속이 변경되면 인증서를 재발급 받아야 하나요?

답변) 동일 시도교육청 혹은 동일 기관 내에서 소속이 변경된 경우, 인증서를 재발급 받지 않아도 사용이 가능합니다. 타 시도교육청 혹은 타 기관으로 전/출입 하신 경우는 변경된 소속으로 인증서를 재발급 받으셔야 합니다.

문의13) 교육행정전자서명 인증서 발급/재발급을 위해 참조번호/인가코드 조회(입력) 시 “사용자 정보가 존재하지 않습니다.”라는 메시지가 발생 합니다.



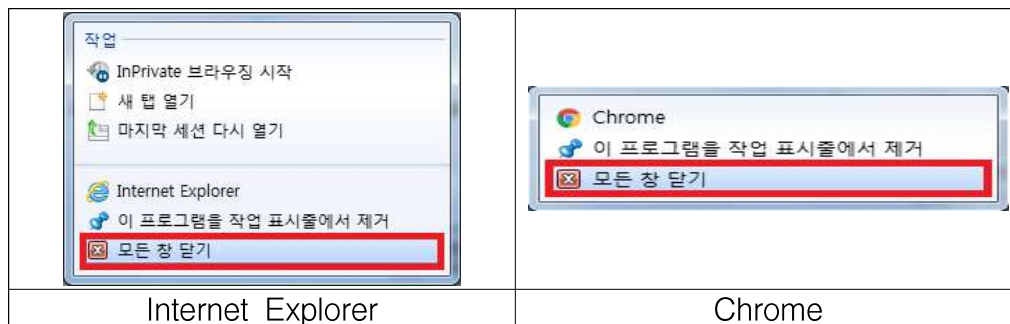
답변) 해당 메시지 관련하여 두 가지 경우가 있습니다.

1. 참조번호/인가코드 조회 시 입력한 정보가 정확한지 확인합니다. 임시비밀번호는 신청서 작성 시 기재한 숫자 8자리입니다.
2. 해당 참조번호/인가코드를 이용하여 이미 인증서를 발급받은 경우입니다. 참조번호/인가코드는 일회용 값이기 때문에 이미 인증서를 발급 받으셨다면, 참조번호/인가코드를 다시 사용하실 수 없습니다. 이미 인증서가 발급 완료된 것은 아닌지 확인해 보시기 바랍니다.

문의14) 교육행정전자서명 인증서 (재)발급 혹은 (키)갱신 시 “40961: ”혹은 “알 수 없는 에러” 라는 오류 메시지가 발생하는데 어떻게 해야 하나요?

답변) nProtect Online Security 등과 같은 보안프로그램에서 KCaseLib.exe 프로세스를 차단한 경우로, 인터넷 브라우저를 재시작 합니다.

- ① 윈도우 작업표시줄에서 인터넷 브라우저 아이콘 우클릭하여 모든 인터넷 브라우저 (Internet Explorer, Chrome 등) 창 닫기



- ② 새로운 인터넷 브라우저를 실행하여 교육부 행정전자서명인증센터(www.epki.go.kr)에 접속 후 인증서 발급 및 갱신 진행

문의15) 교육행정전자서명 인증서 (재)발급 혹은 (키)갱신 시 “40962: 파일의 권한 또는 숨김여부 등으로 인하여 작업을 수행 할 수가 없습니다”라는 오류 메시지가 발생하는데 어떻게 해야 하나요?

답변) 이동식저장매체(USB 등)에 인증서를 저장할 때 해당 매체가 쓰기금지 (매체제어 솔루션, 개인정보보호 등 보안프로그램으로 인한)상태이거나 해당 매체에 대한 수정 권한이 없는 등으로 인해 인증서 저장이 실패하는 경우입니다. 저장매체 선택 시 하드디스크를 선택하거나 이동식 저장매체의 상태를 확인해 보시기 바랍니다.

문의16) 교육행정전자서명 인증서 (키)갱신시 "40964: 인증서 저장에 실패 하였습니다. 다음파일이 누락되었습니다. : 경로\○○.cer(또는 경로 \○○.key)" 라는 오류 메시지가 발생하는데 어떻게 해야 하나요?

답변) 인증서 발급 시, 생성된 4개의 파일이 모두 정상적으로 저장되어 있어야 인증서 갱신 및 키갱신(관리기능 이용 등)을 진행할 수 있습니다.

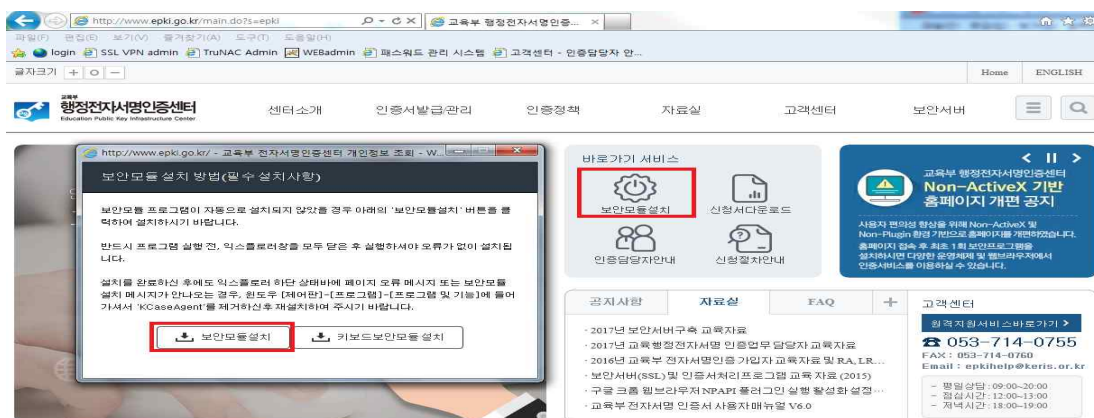
1. 인증서가 저장되어 있는 경로를 확인합니다. 해당 경로 내 *_sig.cer, *_sig.key, *_env.cer, *_env.key의 4개의 파일이 1쌍으로 구성되어 있어야 합니다. **4개의 파일이 존재하지 않으면 인증서를 재발급 받으셔야 합니다.**

① 개인용/특수목적용 인증서 경로 : C:\GPKI\Certificate\class2\

② 기관용 인증서 경로 : C:\GPKI\Certificate\class1\

문의17) 인증서 발급중 패스워드 설정하여도 “패스워드를 입력해주세요”라는 메시지가 출력될 때는 어떻게 해야 하나요?

답변) 보안모듈이 설치되지 않았거나 정상적으로 로딩이 되지 않은 경우입니다. 교육부 행정전자서명인증센터(www.epki.go.kr)에서 보안모듈(KCaseAgent) 설치



□ 교육행정전자서명 인증서 관련 기타 문의

문의18) 인증서 비밀번호를 분실하였는데 찾을 수 있나요?

답변) 인증서의 비밀번호는 암호화되어 관리되기 때문에 교육부 행정전자서명인증센터에서도 확인할 수 없습니다. 비밀번호를 분실하신 경우, 인증서를 재발급 받으시길 바랍니다.

문의19) 계속 사용하던 비밀번호를 입력하였는데 “인증서 비밀번호가 일치하지 않습니다.”라는 메시지가 발생합니다.

답변) 해당 메시지 관련하여 아래와 같이 확인해 보시기 바랍니다.

1. 키보드의 Caps Lock 혹은 Num Lock 키가 활성화 되어 있지 않은지 확인합니다. Caps Lock, Num Lock 키의 활성화 또는 비활성화에 따른 키보드 문자 입력 오류가 발생할 수 있으니, 메모장 등에서 키보드 입력 시 대·소문자 및 숫자, 특수문자가 올바르게 입력되는지 확인합니다.

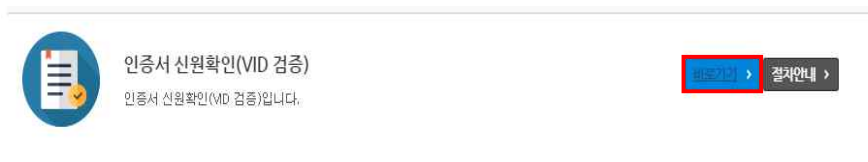
※ 비밀번호를 너무 빠르게 입력하면 키보드 보안 솔루션이 오동작 할 수 있습니다.

2. 홈페이지(www.epki.go.kr)에서 “인증서 신원확인(VID 검증)”으로 입력하신 비밀번호가 맞는지 확인이 가능합니다.

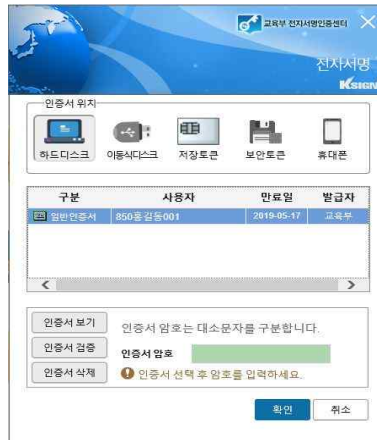
① 홈페이지 메인 상단 메뉴 [인증서발급/관리] -> [관리기능] 클릭



② [인증서 신원확인(VID 검증)] -> [바로가기] 클릭



③ 인증서 선택창에서 인증서 선택 후 비밀번호 입력

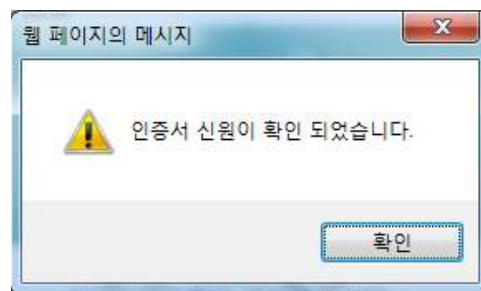


④ 사용자 식별정보 입력창에서 식별정보 입력

※ 개인용 : 주민등록번호(-제외), 특수목적용/기관용 : 사업자등록번호(-제외)



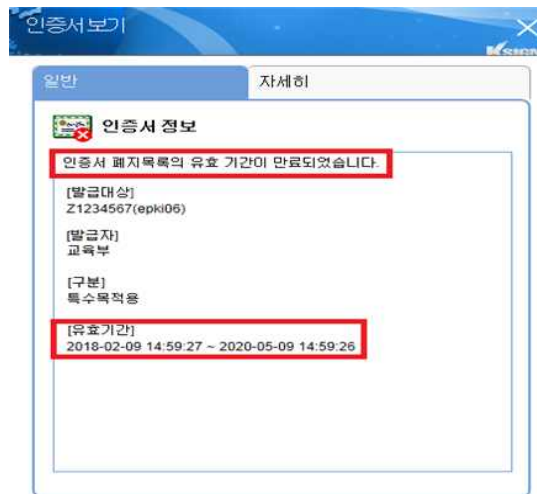
⑤ 입력받은 비밀번호 및 식별정보가 확인되면 “인증서 신원이 확인 되었습니다.”라는 메시지가 출력되고, 비밀번호 입력이 잘못되었다면 “인증서 비밀번호가 올바르지 않습니다.”라는 메시지가 출력됩니다.



※ 인증서의 비밀번호를 분실하신 경우, 인증서를 재발급 받으시길 바랍니다.

3. 키보드 보안모듈 등 PC 환경 오류로 비밀번호가 잘못 입력될 수 있습니다. 실행중인 인터넷 브라우저를 모두 종료 또는 PC를 재시작 한 후 다시 인증서 로그인을 시도하여 주시기 바랍니다.

문의20) 유효기간이 남아있는데 인증서가 폐지된 것으로 확인됩니다.



답변) 해당 사항 관련하여 세 가지 경우가 있습니다.

1. 사용자 혹은 등록기관(RA)/원격등록기관(LRA) 인증담당자가 인증서를 폐지하였거나 해당 인증서를 재발급 처리 중인 경우 유효기간과 상관없이 폐지된 것으로 확인될 수 있습니다.(퇴사자 현행화로 인증서가 자동 폐지가 될 수도 있습니다.) 인증서가 폐지가 된 경우 재발급 받으셔야 합니다.
2. 인증서를 여러 매체(하드, USB 등)에 복사하여 사용중인 경우, 한 저장매체의 인증서를 갱신(키갱신)/재발급하면 다른 저장매체의 인증서는 갱신(키갱신)/재발급되지 않아서 폐지가 된 것으로 확인될 수 있습니다. 인증서를 갱신(키갱신)/재발급한 경우 기존 인증서가 폐지되고 새로운 인증서가 발급되므로, 갱신(키갱신)/재발급한 인증서를 백업/복구(복사)하여 사용하시기 바랍니다.
3. PC의 날짜/시간이 현재 시각과 일치하지 않는 경우 이러한 오류가 발생할 수 있습니다. 사용자 PC의 날짜/시간을 현재 시각으로 설정하여주시기 바랍니다.



문의21) 로그인 시 인증서 선택창에 인증서가 보이지 않습니다.
(교육행정전자서명 인증서 유효기간(만료 일시) 확인 방법)

답변) 인증서가 보이지 않는 경우는 인증서가 정상적인 경로에 저장되지 않았거나 인증서 만료 또는 시스템 언어가 한국어가 아닐 경우입니다.

1. 인증서가 저장되어 있는 경로를 확인합니다. 해당 경로 내 *_sig.cer, *_sig.key, *_env.cer, *_env.key의 4개의 파일이 1쌍으로 구성되어 있어야 합니다. **4개의 파일이 존재하지 않으면 인증서를 재발급 받으셔야 합니다.**

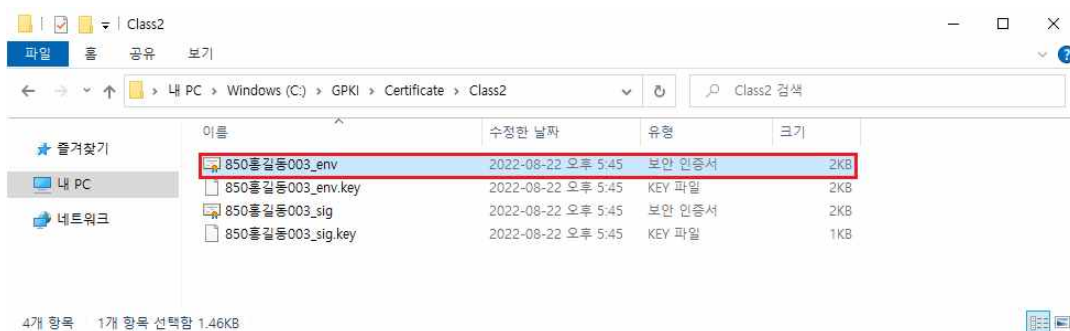
① 개인용/특수목적용 인증서 경로 : C:\GPKI\Certificate\class2\

② 기관용 인증서 경로 : C:\GPKI\Certificate\class1\

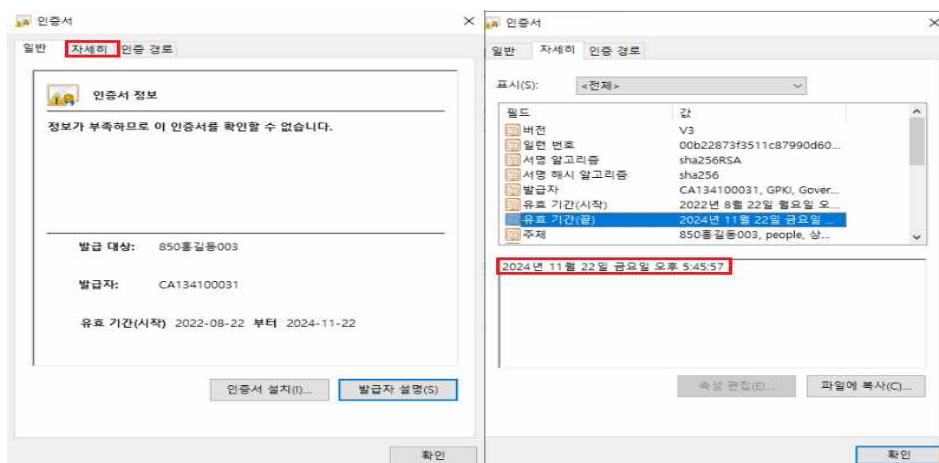
[주의] GPKI 폴더가 저장매체의 최상위 경로(C:\GPKI)에 저장되어 있어야 합니다. 바탕화면, 내문서 등 다른 경로 하위에(C:\Users\GPKI)저장되어 있는 경우 인증서 선택창에서 보이지 않습니다.

2. 인증서의 유효 기간(만료 일시)을 확인합니다.

① 인증서가 저장되어 있는 경로로 이동



- ② *_sig.cer 또는 *_env.cer 파일을 더블 클릭 후 상단 “자세히 탭”에서 “유효기간(끝)” 항목 선택



3. 시스템 언어가 한글인지 확인합니다.

- ① “제어판 – 국가 또는 지역 – 관리자 옵션 – 시스템 로캘 변경(한국어/대한민국)”으로 수정

문의22) "16389: 서명용 개인키를 읽는데 실패하였습니다."라는 메시지가 출력됩니다.

답변) 인증서 발급 시, 생성된 4개의 파일이 모두 정상적으로 저장되어 있어야 인증서 갱신 및 키갱신(관리기능 이용 등)을 진행할 수 있습니다.

1. 인증서가 저장되어 있는 경로를 확인합니다. 해당 경로 내 *_sig.cer, *_sig.key, *_env.cer, *_env.key의 4개의 파일이 1쌍으로 구성되어 있어야 합니다. 4개의 파일이 존재하지 않으면 인증서를 재발급 받으셔야 합니다.

① 개인용/특수목적용 인증서 경로 : C:\GPKI\Certificate\class2\

② 기관용 인증서 경로 : C:\GPKI\Certificate\class1\

2. 인증서 파일 확인 시 확장자가 랜덤한 영문자의 조합(.jcowwkrdu, .ymdmf, .vbdri, .fprgpk, .kgpvwnr, .jhdsj 등)으로 변경되어 있을 경우, 사용중인 PC가 랜섬웨어에 감염되었을 수도 있으니 PC 관리자를 통한 PC 점검이 필요합니다.



문의23) 특수목적용 인증서 유효기간이 1년 3개월로 변경 되었는데 다른 인증서의 유효기간도 1년 3개월인가요?

답변) 2020년 1월부터 특수목적용 인증서의 유효기간이 1년 3개월로 변경 되었습니다. 개인용 및 전자관인용, 서버용 인증서의 유효기간은 2년 3개월로 기존과 동일합니다.

문의24) 제가 사용하고 있는 인증서가 교육부(EPKI) 인증서인지, 행안부(GPKI) 인증서인지 확인하고 싶습니다.

답변) 인증서 선택창에서 발급자가 “교육부”인 경우 교육부 행정전자서명인증센터에서 발급받은 EPKI 인증서입니다. 발급자가 “행정안전부”인 경우 행정전자서명 인증관리센터(www.gpki.go.kr)에서 발급받은 GPKI 인증서입니다.

① 인증서 선택창에서 발급자를 확인합니다.



□ 연계 시스템 이용 관련 문의

문의25) 행정정보공동이용 로그인시 “PMI Validation ERROR”, “로그인 처리가 정상적으로 수행되지 않았습니다. 다시 로그인 하여 주십시오.” 혹은 “로그인시 사용자 정보가 존재하지 않습니다. 해당기관 인증담당자에게 행공권한을 부여 받은 후 이용바랍니다.” 라는 메시지가 발생합니다.

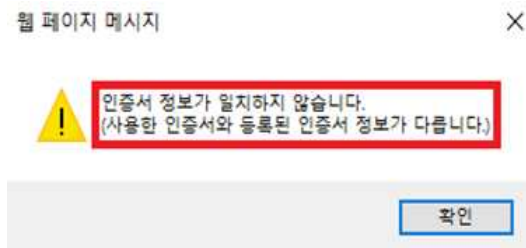


답변) 사용자의 정보가 PMI LDAP에 존재하지 않아서 발생하는 문제로, 행정 정보공동이용 시스템에 대한 권한 획득이 필요합니다. 권한 획득을 위해
 ☞ 나이스 이용자의 경우
 나이스 기관마스터에게 요청하셔야 하며, 나이스 기관마스터는 해당 요청 발생 시 다음과 같이 처리할 수 있습니다.

나이스 기관마스터로 로그인(기관용 인증서) → 나이스 → 시스템관리 → 사용자관리 → 사용자관리 → 신청자 정보검색 → 검색결과 오른쪽 끝 '행정정보공동이용' 체크박스 체크 저장 → 5~10분뒤 로그인 가능

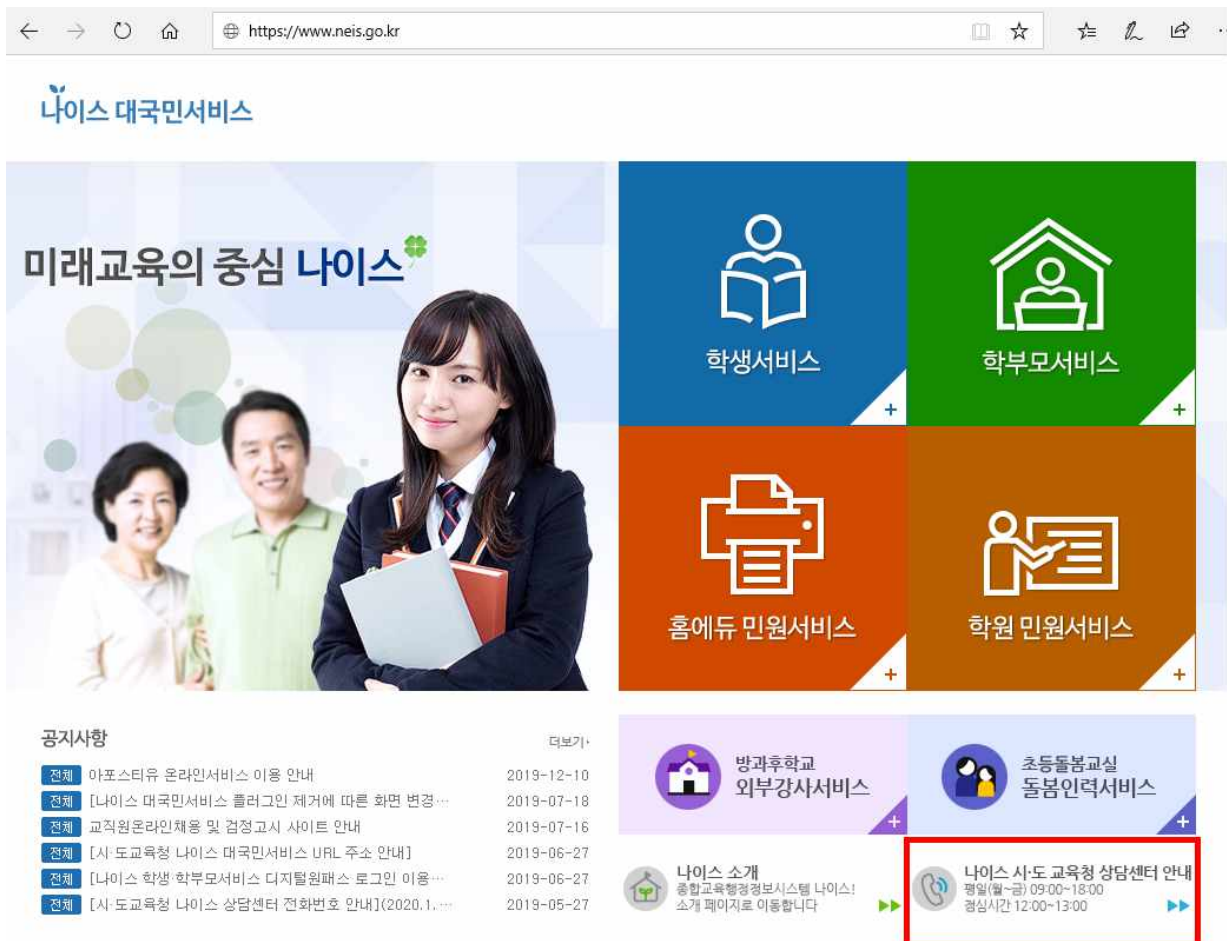
☞ 나이스 이용자가 아닌 경우
 소속기관 인증담당자(문의4 참고)에게 GW-연계(게이트웨이 연계)를 신청하셔야하며, 인증담당자가 해당사항 처리 후 5~10분 후 로그인이 가능합니다.

문의26) 나이스 업무포털 로그인시 “인증서 정보가 일치하지 않습니다.(사용한 인증서와 등록된 인증서 정보가 다릅니다.)” 라는 메시지가 발생합니다.

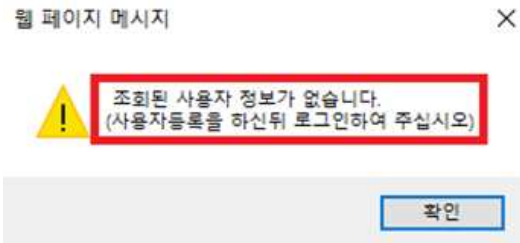


답변) 나이스 업무포털 사용자 등록 및 로그인 관련 메시지가 발생하는 경우는 전자서명인증센터에서 답변 드리기 어려운 내용입니다. **나이스 업무포털 상담센터**를 통해 상담해주시기 바랍니다.

① www.neis.go.kr (나이스 상담센터) 접속 → ②나이스 시도교육청 상담센터 안내

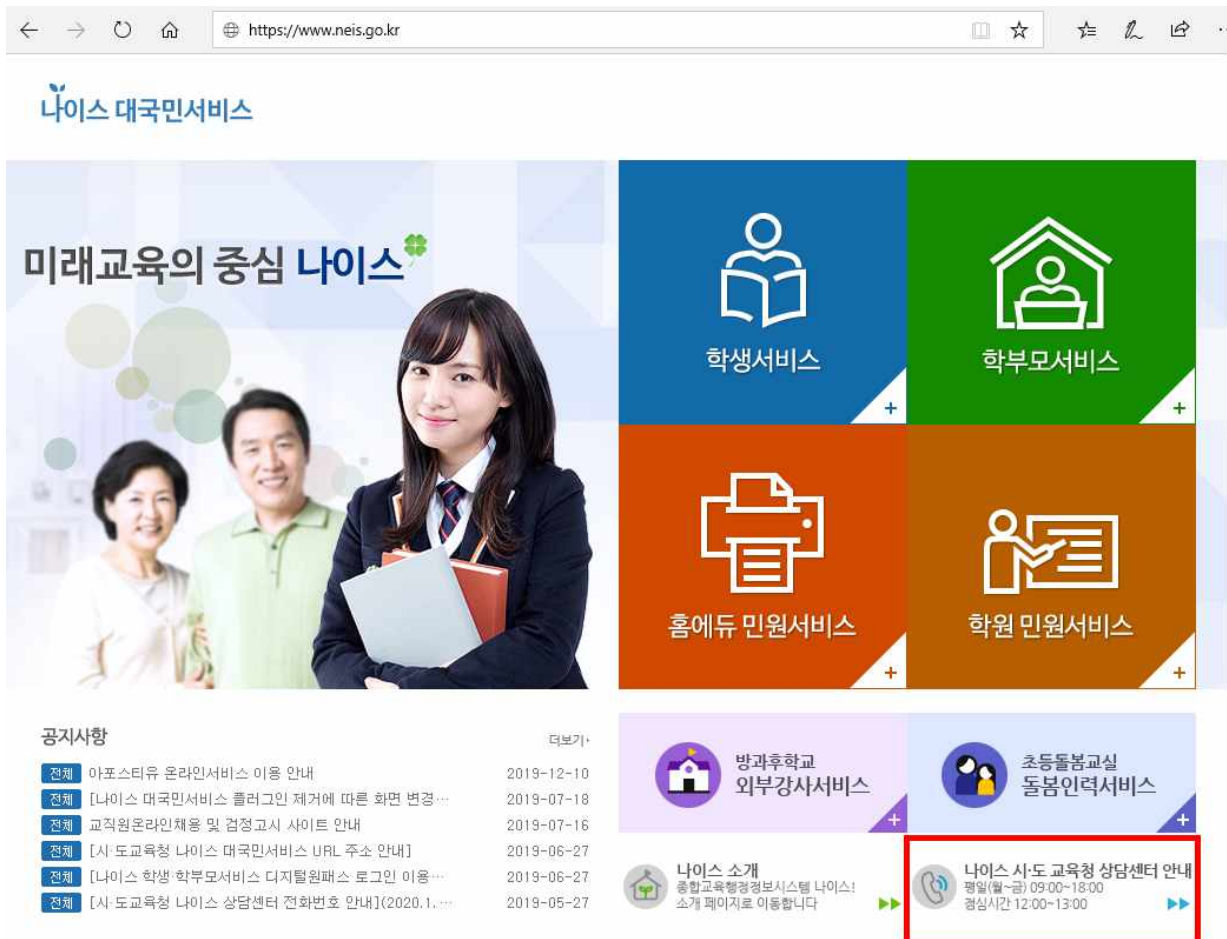


문의27) 나이스 업무포털 로그인시 “조회된 사용자 정보가 없습니다. (사용자 등록을 하신 뒤 로그인하여 주십시오.)”



답변) 나이스 업무포털 사용자 등록 및 로그인 관련 메시지가 발생하는 경우는 전자서명인증센터에서 답변 드리기 어려운 내용입니다. **나이스 업무포털 상담센터**를 통해 상담해주시기 바랍니다.

① www.neis.go.kr (나이스 상담센터) 접속 → ②나이스 시도교육청 상담센터 안내



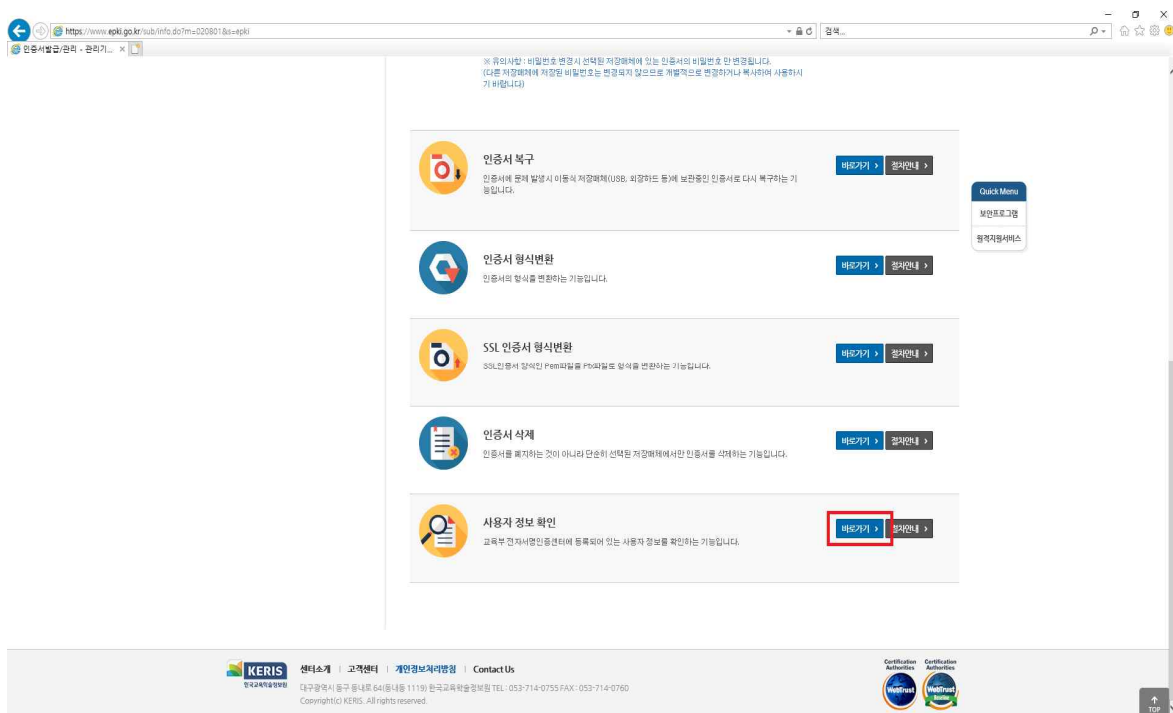
문의28) 행정정보공동이용, 정부24 등 연계 시스템 이용 시, 소속정보가 다르게 나오는 경우 어떻게 하나요?

답변) 교육행정전자서명 인증서의 사용자 소속정보를 확인합니다.

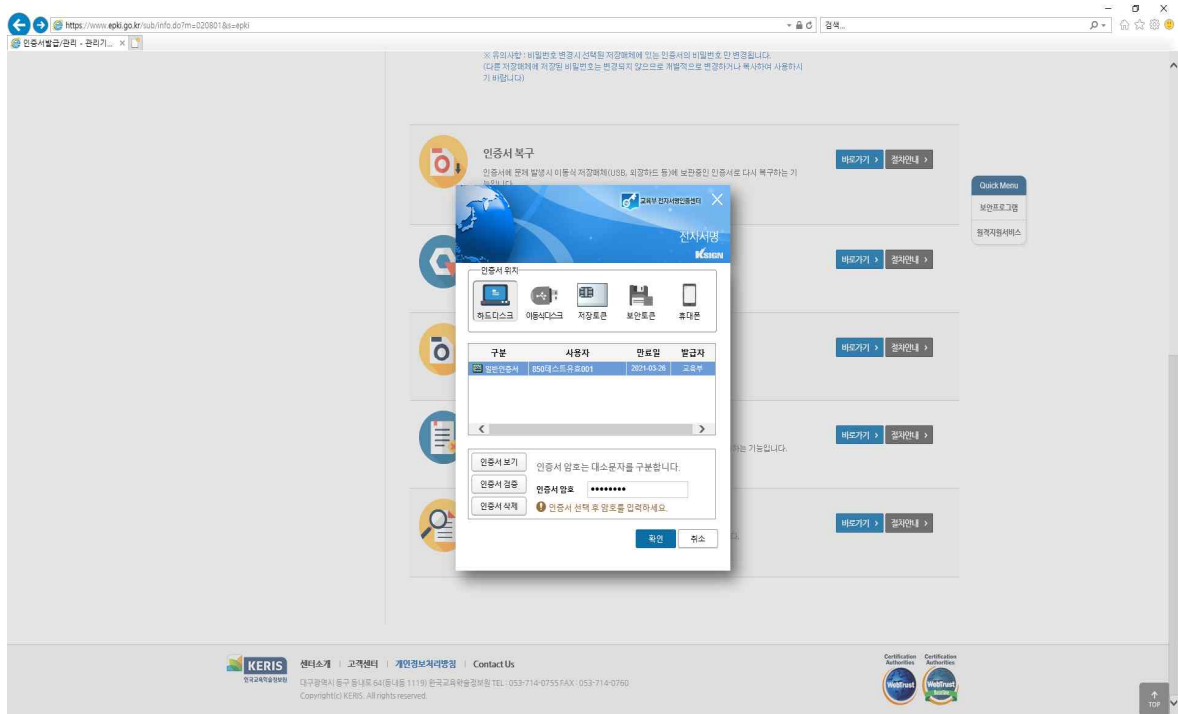
① 홈페이지 메인 상단 메뉴 [인증서발급/관리] -> [관리기능] 클릭합니다.



② 관리페이지 하단의 [사용자 정보 확인] 의 바로가기 클릭합니다.



③ 인증서를 선택한 후 비밀번호를 입력합니다.



④ 소속정보를 확인한 후 변경이 필요할 경우에는 소속기관 인증담당자에게 문의합니다. (문의4 참고)

문의29) K-에듀파인 로그인시 “사용자 등록을 하신 뒤 로그인하여 주십시오.” 혹은 “사용한 인증서와 등록된 인증서가 다릅니다.” 라는 오류가 발생하면 어떻게 하나요?

답변) K-에듀파인 사용자 등록 및 로그인 관련 오류 메시지가 나오는 경우는 전자서명인증센터에서 답변 드리기 어려운 내용입니다. K-에듀파인 통합 콜센터(1544-0079)를 통해 상담해주시기 바랍니다.